



ACTA DE RECIBO SUMINISTROS ALMACÉN

Marque con una X que especialidades se incluyen en el contrato

SUMINISTRO:	X	PRESTACION DE SERVICIOS		OBRA		CONSULTORIA	
ARRENDAMIENTO:		ALQUILER:					

SECRETARÍA:	SECRETARIA DE GOBIERNO Y ASUNTOS ADMINISTRATIVOS					
ACTA N°: 1	FECHA PRESENTE ACTA: 09/03/2026					
TIPO	CONTRATO SUMINISTRO N°.		MPX-MC-2026104		FECHA	03/03/2026
OBJETO	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA, OFICINA, Y EQUIPOS DE CÓMPUTOS PARA APOYAR A LA REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL EN EL DESARROLLO DE LAS ELECCIONES PARLAMENTARIAS A REALIZARSE EL PROXIMO 8 DE MARZO DE 2026, EN EL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE MOMPOX – BOLIVAR					
VALOR INICIAL	\$ 12.946.160	V/ADICIONAL	N/A	V/TOTAL CON ADICIONES	N/A	
FECHA DEL ACTA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA	N/A		FECHA APROBACIÓN DE PÓLIZAS ADICIONES		N/A	
PLAZO INICIAL	CINCO (5) DÍAS CALENDARIO					
PLAZO TOTAL CON ADICIONES	N/A					
CONTRATISTA	CORPORACION JBL		NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL		JUAN BAUTISTA LOPEZ SALAS	
Nit.	901.449.437-1					
INTERVENTOR	N/A					
SUPERVISOR	ALBERTO DANIEL MUÑOZ QUEVEDO					
FECHA DE INICIO	04/03/2026					
FECHA DE SUSPENSIÓN	N/A					
FECHA DE REINICIACIÓN	N/A					
FECHA TERMINACIÓN	9/03/2026					

En las Oficinas de la **SECRETARIA DE GOBIERNO Y ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**, se reunieron los Señores **ALBERTO DANIEL MUÑOZ QUEVEDO**, actuando como SUPERVISOR y por la otra, **JUAN BAUTISTA LOPEZ SALAS**, identificado con cedula de ciudadanía N°. 1.051.661.594 en calidad de Representante Legal de **CORPORACION JBL ASOCIADOS**, identificada con Nit. N°: 901.449.437-1 y **BENJAMIN RICARDO MARTINEZ ALVARADO**, Técnico administrativo recursos físicos, con el objeto de suscribir la presente acta de recibo a satisfacción de los elementos relacionados a continuación:

DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD
tóner impresora Ricoh sp5200 s	UND.	2
tóner láser jet pro mfp 4103 fdw	UND.	5
bombillo led 12 w luz blanca	UND.	50
cinta peligro- 70 mm x 100 m	UND.	4
rollos de pita	UND.	8
carpetas blancas de 4 alas	UND.	60
cinta adhesiva transparente	UND.	36
bolsas de basuras jumbo (alta calidad)	UND.	60
bolsas plasticas mediana (alta calidad)	UND.	60
exactos	UND.	6
borradores de nata	UND.	130
mesa plástica de 6 puestos	UND.	1
caja de clips pequeños	UND.	1
cartulina de colores (paquete x 24)	UND.	4
sujetores blanco tipo polo	UND.	16
candados medianos	UND.	12
linternas de alta potencia recargables	UND.	42
resma tamaño carta	UND.	24
resma tamaño oficio	UND.	24
lapicero negro x caja de 12 unidades	UND.	40
lápiz negro x caja de 12 unidades	UND.	40
Colbon mediano	UND.	28
tijera punta aguda mediana	UND.	5
grapadora mediana	UND.	6
caja de grapas x 1.000	UND.	4



ALCALDÍA DISTRITAL DE SANTA CRUZ DE
MOMPOX

Relacione los pagos en la ejecución del contrato a la fecha, de acuerdo a lo que se enuncia a continuación:

ANTICIPO		VALOR		CONTRA ENTREGA	X
PARCIAL N°.		VALOR			
FINAL		VALOR			
UNICO	X	VALOR	\$ 12.946.160		

Los elementos suministrados en desarrollo del presente contrato, se entregan en el (los) sitio(s) estipulado (s) en los estudios previos; los suministros que hacen parte del contrato se dejarán a cargo de: **LA ALCALDIA DEL DISTRITO DE SANTA CRUZ DE MOMPOS**, para realizar el correspondiente egreso.

NOTA: Cuando se requiera realizar la entrega a terceros, el Supervisor se hace responsable de allegar el formato de acta de entrega a terceros, una vez se cumpla el plazo contractual.

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.


ALBERTO DANIEL MUÑOZ QUEVEDO

Secretario De Gobierno Y Asuntos Administrativos
Supervisor


JUAN BAUTISTA LOPEZ SALAS

Contratista



BENJAMIN RICARDO MARTINEZ ALVARADO

Técnico administrativo recursos físicos

